

日本M & Aセンターのoff-JT研修制度

該当者全員
 選択者
 選抜者



「新人カルテ」※(2年以内)

知識・スキル	簿記2級取得	事業承継・M&Aエキスパート資格取得		
	企業評価研修	財務・キャッシュフロー分析通信講座		
	企業概要書作成研修		成功事例、失敗事例分析	
	M&A業務フロー研修	基礎実務講座 登記実務、企業実務、 銀行実務、不動産実務、 法務、税務、労務、 製造業基礎、社内実務	M&A特殊スキーム研修	
	マッチング研修		業界別M&A研究(随時)	
	案件データベース活用研修		M&関連法務・税務の改正に係る研修	
資格取得補助制度(税理士、公認会計士、社会保険労務士、中小企業診断士、簿記など)				
営業力	ロールプレイング研修		営業ノウハウ共有研修	
		役員による営業研修	2年目 フォロー研修	
		デール・カーネギー・コース(外部研修)		
		プレゼンテーション・講師研修		
マネジメント力			プレ管理職研修(外部)	管理職研修(外部・役員による)
			次世代リーダー研修	リーダー研修
				立命館西園寺塾派遣
				コーチング(外部)
グローバル	英会話			
			リークアンユ-公共政策大学院短期プログラム	派遣
その他	海外視察(業績優秀者対象)			
	経営方針発表会・全社員研修			
	役員面談		役員との合宿	
	会社理解・会長による理念研修		3KM研修	

※「新人カルテ」・・・入社2年以内の新入社員のパフォーマンスをデータベースで重点管理する
 このほか、コンプライアンス研修、情報セキュリティ・システムに関する研修は全社員を対象に随時実施。